

# REGULAMIN

## PIEKARSKIEGO UNIWERSYTETU TRZECIEGO WIEKU

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Piekarski Uniwersytet Trzeciego Wieku działa w oparciu o statut Dzielnicowego Domu Kultury w Piekarach Śl. i wypełnia zadania w zakresie upowszechniania kultury, dotyczące organizowania różnorodnych form edukacji kulturalnej.

### II. CELE UNIWERSYTETU I SPOSOBY REALIZACJI ZADAŃ

1. Upowszechnianie inicjatyw edukacyjnych.
2. Aktywizacja intelektualna, psychiczna, społeczna i fizyczna osób starszych.
3. Poszerzanie wiedzy i umiejętności seniorów.
4. Angażowanie słuchaczy w aktywność na rzecz otaczającego ich środowiska.
5. Podtrzymywanie więzi społecznych i komunikacji międzyludzkiej wśród seniorów.

Uniwersytet realizuje powyższe cele poprzez :

- wykłady, seminaria, dyskusje, konferencje naukowe z różnych dziedzin nauki,
- zajęcia fakultatywne
- spotkania z przedstawicielami nauki, kultury, sztuki, polityki, gospodarki,

### III. STRUKTURA ORGANIZACYJNA

1. Organem prowadzącym PUTW jest Dzielnicowy Dom Kultury w Piekarach Śląskich.
2. Uniwersytetem kieruje dyrektor DDK.
3. Organem przedstawicielskim słuchaczy jest Zarząd Słuchaczy.

### IV. KRYTERIA DOBORU SŁUCHACZY I WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Słuchaczem PUTW może zostać każda osoba „50+” w wieku przedemerytalnym, rencista, emeryt i pozostałe osoby starsze, bez względu na poziom wykształcenia, które pragną poszerzyć swoją wiedzę, rozwijać zainteresowania oraz brać czynny udział w życiu kulturalnym i społecznym

miasta oraz złożą stosowną deklarację i dokonają obowiązujących wpłat.

## 2. Prawa i obowiązki Słuchacza PUTW

a) Słuchacze Uniwersytetu mają prawo do :

- udziału we wszystkich rodzajach zajęć, zgodnie z przyjętymi zasadami odpłatności
- inicjowania nowych form działań twórczych i programowych
- wyrażania opinii o prowadzonych zajęciach fakultatywnych

b) Słuchacze PUTW są zobowiązani do :

- przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu
- terminowego wnoszenia opłat
- aktywnego uczestnictwa w realizacji celów Uniwersytetu

3. Warunkiem uczęszczania na zajęcia jest posiadanie ważnej legitymacji słuchacza PUTW.

## **V. ZARZĄD SŁUCHACZY**

1. W skład Zarządu wchodzi minimum 4 osoby, wybrane na zebraniu ogólnym.

2. Członkowie Zarządu wybierają spośród siebie przewodniczącego, sekretarza, skarbnika, przypisując im zakres zadań.

3. Zarząd Słuchaczy współpracuje z dyrektorem DDK w zakresie inicjowania wydarzeń kulturalnych i imprez okolicznościowych.

4. Zadaniem Zarządu Słuchaczy jest :

- organizowanie zapisów na nowy rok akademicki
- pomoc w organizacji zajęć, imprez, wykładów
- organizowanie dyżurów informacyjnych dla słuchaczy
- rozpatrywanie problemów zgłaszanych przez słuchaczy

5. Jeżeli Słuchacz działa na niekorzyść Uniwersytetu, Zarząd ma prawo udzielić upomnienia, bądź też podjąć inne działania, włącznie z wykluczeniem z grona Słuchaczy PUTW.

6. Członkowie Zarządu mogą być odwołani w trakcie pełnienia kadencji na wniosek własny lub pozostałych członków Zarządu.

## **VI. FINANSE PUTW**

1. Działalność PUTW jest częściowo finansowana przez słuchaczy (uczestników) w postaci:

- a) opłaty rocznej za każdy rok akademicki
- b) opłaty za zajęcia fakultatywne
- c) pokrywania kosztów związanych z wyjazdami ( wycieczki, imprezy kulturalne) lub z udziałem w imprezach (np. biesiada karnawałowa).

2. Innymi źródłami finansowania działalności PUTW są:

- a) środki z dotacji podmiotowej Dzielnicowego Domu Kultury w Piekarach Śląskich
- b) dobrowolne wpłaty wnoszone indywidualnie na konto PUTW przez osoby fizyczne podmioty gospodarcze, z jednoznacznym przeznaczeniem na działalność PUTW,

3. Wysokość opłat wnoszonych przez słuchaczy jest ustalona przez Dyrektora DDK oraz Zarząd Słuchaczy i jest wprowadzana Zarządzeniem Dyrektora DDK.

4. Opłaty wnoszone przez słuchaczy są przyjmowane przelewem na konto lub gotówką w kasie DDK.

5. Opłata roczna za dany rok akademicki powinna być uregulowana do końca października każdego roku. W przypadku nowo przyjętych słuchaczy po 31.10, należność powinna być wpłacona w terminie do 7 dni kalendarzowych od momentu złożenia deklaracji.

6. Wniesione opłaty za uczestnictwo w zajęciach fakultatywnych nie podlegają zwrotowi i powinny być regulowane z góry do 10. dnia każdego miesiąca.

7. Istnieje możliwość rezygnacji lub zawieszenia uczestnictwa w zajęciach, spowodowana szczególnymi względami (np. wyjazd do sanatorium lub leczenie szpitalne). Rezygnacja powinna być zgłoszona pisemnie Zarządowi, najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca poprzedzającego nieobecność.

8. Zaleganie z ustalonymi opłatami skutkuje skreśleniem z listy słuchaczy.

## **VII. OBSŁUGA I BAZA LOKALOWA**

1. Organ prowadzący PUTW, czyli Dzielnicowy Dom Kultury w Piekarach Śląskich zapewnia:

- pomieszczenia do prowadzenia zajęć
- wykładowców oraz osoby prowadzące zajęcia
- obsługę techniczną i sprzęt audiowizualny
- obsługę organizacyjną, administracyjną oraz finansowo – księgową

2. DDK zastrzega sobie prawo do wykorzystywania zdjęć, nagrań z wizerunkiem uczestników, wykonanych podczas imprez, wykładów, spotkań, zajęć i innych – dla własnych potrzeb promocyjnych i reklamowych.

### **VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Przetwarzanie danych osobowych Słuchaczy Piekarskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku (PUTW) odbywa się zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej RODO) i w związku z tym informuje się zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest **Dzielnicowy Dom Kultury w Piekarach Śląskich**, reprezentowany przez dyrektora, z siedzibą w Piekarach Śląskich, ul. Roździeńskiego 99, kod pocztowy 41-946, adres e-mail: [sekretariat@ddkpiekary.com.pl](mailto:sekretariat@ddkpiekary.com.pl), tel. **32 287 95 66**.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt do IOD e-mail: [nowator@nowator.edu.pl](mailto:nowator@nowator.edu.pl)
3. Podanie danych osobowych przez Słuchaczy PUTW polega na dobrowolnej i świadomej zgodzie [art. 6 ust.1 lit. a) RODO] w celu przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa do PUTW oraz możliwości korzystania z inicjatyw, zajęć i innych imprez, a także w innych celach związanych z wywiązywaniem się przez Administratora z obowiązków prawnych nałożonych przepisami prawa w zakresie rachunkowo-księgowym [art. 6 ust. 1 c) RODO] oraz RODO i uzasadnionym interesem Administratora [art. 6 ust. 1 f) RODO] w zakresie rozliczalności i realizacji żądań osób, których dane dotyczą. Ponadto Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie swojego uzasadnionego interesu [art. 6 ust.1 f) RODO] do celów wzajemnych form wsparcia wśród Słuchaczy PUTW, a także do celów statystycznych i lepszego doboru oferty programowej dla Słuchaczy PUTW. W przypadku Słuchaczy wybranych do Zarządu dane ich osobowe będą przetwarzane w protokołach w zakresie [imię, nazwisko i funkcja w Zarządzie].
4. W przypadku otrzymania odrębnej zgody [art. 6 ust.1 a) RODO] i zezwolenia [art. 81 ust. 1 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r.], DDK będzie przetwarzać dane osobowe – wizerunki Słuchaczy PUTW w formie zdjęć, fotorelacji, które będą wykorzystywane, rozpowszechniane w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością PUTW oraz

instytucji kultury - DDK. Zgoda taka będzie dotyczyła przetwarzania danych Słuchacza, zezwolenia na wykorzystanie wizerunku Słuchacza oraz wykonanych przez niego prac, utrwalonych na nośnikach foto, audio, video w celach promocyjnych i reklamowych.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być w każdej chwili odwołana, wystarczy wysłać informację na dane kontaktowe podane w punkcie 1 niniejszej klauzuli lub bezpośrednio złożyć wniosek w siedzibie DDK.

5. W niektórych sytuacjach dane osobowe Słuchaczy PUTW mogą być udostępnione organom uprawnionym, jeśli wykażą interes prawny w dostępie do tych danych. Ponadto dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym, którym zlecone są czynności wymagające przetwarzania danych, np. firma ubezpieczeniowa.

6. Dane uczestników będą przetwarzane przez okres, w którym osoba jest Słuchaczem PUTW, a następnie od złożenie oficjalnej rezygnacji z uczestnictwa w PUTW dane nadmiarowe, których cel przetwarzania ustalą będą zanonimizowane [np. dane kontaktowe, pesel, adres zamieszkania], a pozostałe dane [imię, nazwisko, wiek, wykształcenie uczestnika PUTW] będą przechowywane, archiwizowane do czasu prowadzenia PUTW w celach statystycznych.

7. Słuchaczowi PUTW przysługuje prawo:

- dostępu do swoich danych oraz wydania kopii tych danych;
- sprostowania (poprawiania) danych;
- usunięcia danych;
- ograniczenia przetwarzania danych;
- przeniesienia danych do innego administratora;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

Realizacja przysługujących osobie praw, której dane dotyczą będzie odbywać się w zależności od podstawy prawnej i celu przetwarzania tych danych i w odniesieniu do innych przesłanek RODO lub ciężących obowiązków prawnych wynikających z odrębnych przepisów krajowych zwalniających Administratora z obowiązku realizacji żądań osoby. W takim przypadku osoba składająca żądanie otrzyma pisemną lub elektroniczną informację o powodach niezrealizowania przysługującego jej prawa.

8. Dane osobowe dotyczące Słuchaczy PUTW nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

